

Zarządzenie nr 11/2024

Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Bydgoszczy

z dnia 14 sierpnia 2024r

w sprawie wprowadzenia Standardów Ochrony Małoletnich w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy

Na podstawie nowelizacji Ustawy z dnia 13 maja 2016r o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (UU 2024.560), zwanej dalej ustawą oraz § 6 ust. 1, ust. 3, ust.4 Statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Bydgoszczy, § 5 ust.1 pkt 5, 6, § 5 ust. 3 pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy Standardy Ochrony Małoletnich w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Pracownicy Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Bydgoszczy są zobowiązani do zapoznania się z Regulaminem i podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z jego przepisami.

§ 3

1. Wdrożenie Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora, Kierownikowi Oddziału Terenowego, Głównemu Księgowemu, Naczelnikom wszystkich komórek organizacyjnych, pracownikom upoważnionym do koordynowania pracy wieloosobowych stanowisk oraz pracownikom samodzielnych stanowisk.
2. Tekst jednolity Standardów Ochrony małoletnich w WORD w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy podlega udostępnieniu w elektronicznym rejestrze zarządzeń Dyrektora WORD w Bydgoszczy oraz na stanowisku ds. pracowniczych i organizacyjnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.


DYREKTOR
Andrzej Gross

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy

„Standardy ochrony małoletnich” to zbiór zasad i procedur postępowania w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Bydgoszczy, które mają być przestrzegane i stosowane w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletniego. Dokument określa organizację ochrony małoletnich przed krzywdzeniem, sposób dokumentowania, zasady opracowywania planu wspierania dziecka doznającego przemocy.

ROZDZIAŁ 1 PODSTAWOWE TERMINY

§ 1

- 1) Dyrektor - należy przez to rozumieć Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Bydgoszczy.
- 2) Ośrodek - należy przez to rozumieć Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Bydgoszczy.
- 3) Pracownik - należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną w Ośrodku na podstawie umowy o pracę lub innego tytułu prawnego.
- 4) Małoletni - należy przez to rozumieć osobę od urodzenia do ukończenia 18 roku życia.
- 5) Opiekuni małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego lub opiekuna sprawującego faktyczną pieczę w czasie pobytu w Ośrodku.
- 6) Przedstawiciel ustawowy - należy przez to rozumieć rodzica, któremu przysługuje władza rodzicielska lub opiekuna prawnego.
- 7) Zgoda opiekuna małoletniego - należy przez to rozumieć zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego. Jednak w przypadku braku porozumienia między opiekunami małoletniego należy poinformować ich o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
- 8) Krzywdzenie małoletniego - należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika Ośrodka lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.
- 9) Dane osobowe uczestnika - należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację osoby korzystającej z usług Ośrodka.
- 10) Osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Małoletnich - należy przez to rozumieć wyznaczonego przez Dyrektora Ośrodka pracownika sprawującego nadzór nad realizacją niniejszych Standardów.



dopuszczył się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

6) Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wzór oświadczenia o niekaralności.

§ 3

1. Zasady bezpiecznych relacji pracowników Ośrodka z małoletnimi korzystającymi z usług Ośrodka.

1) Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez pracowników Ośrodka jest działanie dla dobra uczestnika i w jego interesie. Pracownicy Ośrodka traktują małoletnich korzystających z usług Ośrodka z szacunkiem oraz uwzględniają jego godność i potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie.

2) Zasady bezpiecznych relacji personelu z uczestnikami obowiązują wszystkich pracowników,.

2. Pracownik Ośrodka zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z uczestnikami i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec dziecka są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych uczestników.

3. Pracownik Ośrodka w kontakcie z małoletnimi:

- 1) Odnosi się do Nich z szacunkiem.
- 2) Wysłuchuje i stara się udzielać odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku.
- 3) Nie zawstydzia uczestnika, nie lekceważy, nie upokarza i nie obraża.
- 4) Nie krzyczy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).
- 5) Nie ujawnia drażliwych informacji o dziecku osobom do tego nieuprawnionym, dotyczy to również ujawniania wizerunku.

4. Decyzje dotyczące uczestnika powinny brać pod uwagę bezpieczeństwo pozostałych uczestników.

5. Dziecko ma prawo do prywatności, odstępianie od zasad poufności każdorazowo musi być uzasadnione.

6. Pracownik Ośrodka zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i

§ 7

- 1) Dyrektor Ośrodka przekazuje, informacje o podejrzeniu krzywdzenia małoletniemu do organów ścigania lub/i do organów pomocy społecznej.
- 2) Pracownik upoważniony przez Dyrektora Ośrodka sporządza opis sytuacji zaobserwowanej w Ośrodku
- 3) Plan pomocy powinien zawierać wskazania dotyczące podjęcia przez Ośrodek działań w celu zapewnienia dziecku bezpieczeństwa, w tym zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia do odpowiedniej instytucji,
- 4) Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.

§ 8.

ROZDZIAŁ 4

ZASADY OCHRONY WIZERUNKU MAŁOLETNIEGO

§ 9

Pracownicy Ośrodka uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku uczestnika.

§ 10

1. Pracownikowi Ośrodka nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (tj. filmowanie, fotografowanie) na terenie Ośrodka bez pisemnej zgody opiekuna dziecka.
2. W celu uzyskania zgody rodzica/opiekuna dziecka na utrwalanie wizerunku dziecka pracownik Ośrodka zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę opiekuna dziecka, z zastrzeżeniem ust. 3;
3. Zbiorowy, grupowy wizerunek kilku osób, gdzie dana osoba stanowi tylko szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza nie wymaga zezwolenia na utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku, z zastrzeżeniem, że taki wizerunek wykorzystany może być wyłącznie na potrzeby własne Ośrodka.

§ 11

1. Upublicznienie przez pracownika Ośrodka wizerunku dziecka utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody rodzica/ opiekuna. Nie dotyczy sytuacji gdy wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, w szczególności zajęcia dla dzieci organizowane przez Ośrodek w zakresy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
2. W przypadku rejestracji wydarzenia przez osoby zewnętrzne (wynajętemu fotografowi lub kamerzyście):

ROZDZIAŁ 7

ZAPISY KOŃCOWE

§ 21

1. Standardy Ochrony Małoletnich wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników Ośrodka.