

REGULAMIN WEWNĘTRZNY

kursu dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego

Na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 110 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 września 2023 r. w sprawie postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1897 } ustala się regulamin wewnętrzny stosowany na w/w szkoleniu

Postanowienia wstępne

§1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) regulamin - regulamin wewnętrzny stosowany na szkoleniach dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego;
- 2) ustawa - ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 110 ze zm.);
- 3) rozporządzenie - rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 września 2023 r. w sprawie postępowania z kierowcami naruszającymi przepisy ruchu drogowego (Dz.U. z 2023 r. poz.1897);
- 4) program - program szkolenia realizowany zgodnie z załącznikiem nr 9 do rozporządzenia;
- 5) organizator szkoleń dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego - Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Bydgoszczy.

§2

Regulamin wewnętrzny określa:

- 1) warunki uczestnictwa w szkoleniu dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego;
- 2) tryb szkolenia kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego;
- 3) warunki otrzymania zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego;
- 4) warunki rezygnacji z udziału w szkoleniu dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego.

Szkolenie

§3

1. Uczestnikiem szkolenia może być osoba, która spełnia wymagania określone przepisami prawa, a mianowicie:
 - a) jest wpisana do ewidencji kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego,
 - b) posiada prawo jazdy ponad 1 rok od dnia wydania go po raz pierwszy,
 - c) przed rozpoczęciem szkolenia dopuściła się naruszeń, za które suma punktów karnych i podlegających wpisowi tymczasowemu nie przekroczyła 24.
2. W szkoleniu można uczestniczyć nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
3. Szkolenie może być prowadzone wyłącznie w trybie stacjonarnym, zajęcia odbywają się w siedzibie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Bydgoszczy, ul. St. Kardynała Wyszyńskiego 54.
4. Warunkiem zakwalifikowania osoby na szkolenie jest:
 - a) spełnienie warunków, o których mowa w §3 pkt 1;
 - b) wypełnienie karty „zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego”;
 - c) dokonanie opłaty zgodnie z Zarządzeniem nr 14/2023 z dnia 18 września 2023 r.
5. Niespełnienie warunków określonych w §3 pkt 1 i pkt 2 niniejszego regulaminu nie spowoduje zmniejszenia liczby posiadanych punktów karnych i nie daje prawa do zwrotu wniesionej opłaty za udział w szkoleniu.
- 6.. Osoba zakwalifikowana na szkolenie zobowiązana jest do:
 - a) zapoznania się z niniejszym regulaminem, co potwierdza własnoręcznym podpisem wypełniając zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu i przestrzegania jego postanowień;
 - b) uczestnictwa we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach, tożsamość uczestników może być potwierdzana w każdym momencie szkolenia;
 - c) posiadania ważnego dokumentu tożsamości przez czas trwania szkolenia; potwierdzenia obecności na zajęciach własnoręcznym podpisem na liście obecności, przestrzegania przepisów bhp i ppoż. obowiązujących w miejscu szkolenia, wykonywania poleceń i zaleceń wykładowców oraz organizatora po rygiem skreślenia z listy uczestników.
7. Dyrektor Ośrodka potwierdza odbycie szkolenia wydając zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 10 do rozporządzenia:
 - a) osobie, która uczestniczyła we wszystkich przewidzianych w programie zajęciach w trybie określonym w §3 pkt 3 niniejszego regulaminu pocztą na adres wskazany we wniosku;

b) kopię zaświadczenia o odbyciu szkolenia Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego przesyła niezwłocznie Komendantowi Wojewódzkiemu Policji właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Warunki rezygnacji z udziału w szkoleniu

§4

1. Osobie zakwalifikowanej na szkolenie przysługuje prawo do rezygnacji z uczestnictwa w nim pod warunkiem dostarczenia do organizatora szkolenia pisemnej rezygnacji na dwa pełne robocze dni poprzedzające dzień rozpoczęcia szkolenia nie później niż do godziny 15.00. Dopuszcza się przesłanie w/w pisma drogą elektroniczną na adres: szkolenia@word.bydgoszcz.pl
2. W przypadku dokonania rezygnacji uczestnikowi przysługuje zwrot wniesionej opłaty na wskazane konto.
3. W przypadku niezgłoszenia się w wyznaczonym terminie na szkolenie płatnikowi nie przysługuje prawo żądania zwrotu wniesionej opłaty.

Postanowienia końcowe

§5

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.