

## Projekt umowy

### Umowa nr ...../WAG/2017

zawarta w Bydgoszczy dnia ..... pomiędzy:

**Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Bydgoszczy** z siedzibą w Bydgoszczy, działającym pod adresem: Al. S. Kard. Wyszyńskiego 54, 85-620 Bydgoszcz, postępującym się numerem NIP 5542170830 i numerem Regon 091631037 reprezentowanym przez:

**Andrzej Gross** – Dyrektor  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
.....  
reprezentowanym przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

zwanym dalej **Wykonawcą**

#### § 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać z fabrycznie nowych materiałów produkty promujące bezpieczeństwo ruchu drogowego opatrzone logo Zamawiającego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zwane dalej „produktami” obejmujące następujące pozycje:

- 1) Kamizelka odblaskowa.....2.000 sztuk
- 2) Samozaciskowa opaska odblaskowa..... 2.000 sztuk
- 3) Brelok pulsacyjny.....1.500 sztuk
- 4) Zawieszka odblaskowa miękka.....2.000 sztuk
- 5) Czapeczka z daszkiem.....100 sztuk
- 6) „Smycze” z karabińczykiem.....200 sztuk
- 7) Zawieszka odblaskowa twarda .....500 sztuk
- 8) Worki odblaskowe.....200 sztuk
- 9) Naklejki odblaskowe.....1.000 sztuk
- 10) Lampki silikonowe rowerowe.....150 sztuk

2. Zamawiający zobowiązuje się zakupić przedmiot zamówienia określony w ust. 1 po cenach jednostkowych określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy oraz jej integralną część.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia do uzyskania pisemnej w tym mailowej aprobaty Naczelnika Wydziału Szkoleń i BRD Zamawiającego wzoru graficznego dla każdego rodzaju produktu składającego się na przedmiot zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia na adres jego siedziby w terminie do dnia 28.02.2017r.
5. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości ..... zł. (słownie złotych: ..... ) netto plus należny podatek VAT.

## § 2

Strony ustalają następujące osoby i ich adresy mailowe i numery telefonów do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia:

Ze strony Zamawiającego: .....

Ze strony Wykonawcy: .....

## § 3

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych produktów Zamawiający odmówi przyjęcia tych produktów. Osoba odmawiająca przyjęcia sporządzi w 2 egzemplarzach notę odmowy przyjęcia produktów z podaniem przyczyny w obecności osoby, która dostarczyła wadliwe materiały i przekaże jej 1 egzemplarz noty za potwierdzeniem przez nią jej odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia wad produktów po ich przyjęciu przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany na wolne od wad.
4. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2 i 3, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty wolne od wad w terminie 1 tygodnia od daty odmowy przyjęcia wadliwych produktów.
5. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę będzie dokonanie protokolarnego obioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi szczegółową fakturę określającą sprzedane Zamawiającemu produkty z podaniem ich ilości i cen jednostkowych.
7. Zamawiający zobowiązuje się płacić przelewem wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia w terminie 14 dni od daty

otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej treści.

#### **§ 4**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych i ich potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku przekroczenia terminu dostarczenia Zamawiającemu produktów, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy i w sytuacjach wskazanych w §3 ust. 4 umowy, w wysokości 100 złotych za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych w przypadku przekroczenia terminu płatności faktur.

#### **§ 5**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 6**

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny w Bydgoszczy.

#### **§ 7**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**